

# Definitief verslag GMR-vergadering

**Datum en tijd:** dinsdag 30 maart 2021 van 20.00 uur – 22.00 uur

**Locatie:** online via Teams

Aanwezig: Jack Daalmans (directeur-bestuurder), Maurits van der Aa (voorzitter), Loes van de Berg, Mart van Zandbeek, Jeroen van Driel, Mireille van Sommeren, Gemma van Kaathoven, Mieke Lunenburg, Bianca van Lamoen, Amy van der Loo, Daniëlle van de Heijden, Marleen van Kessel, Kristel van Driel, Daniëlle van Aarle (notulist)

Afwezig: -

---

## Welkom

De voorzitter heet iedereen welkom.

Speciaal welkom aan de bestuurder van Filios, Archel Kerkhof.

## 1 Voortgang bestuurlijke samenwerking

### Kennismaking Archel Kerkhof, bestuurder Filios Scholengroep

Archel Kerkhof stelt zich voor aan de GMR-leden. Hij geeft aan dat de GMR van Filios veel kleiner is dan bij Novum. Hij heeft kennis gemaakt met verschillende gremia binnen Novum, de GMR is de laatste groep waar kennis mee gemaakt wordt. Hij is woonachtig in het werkgebied van Novum, Nistelrode, en sinds 2019 bestuurder van Filios. Sinds 1999 is hij werkzaam binnen de stichting. Hij heeft ter vervanging gewerkt als interim bestuurder en uiteindelijk de baan als bestuurder aangepakt.

Er zijn al verschillende projecten waarin Novum en Filios samenwerken: NT2, de plus groep.

Het onderzoek naar samenwerking heeft geleid tot een intentieovereenkomst.

Op 22 maart is er een kick-off geweest en zijn de onderzoekscommissies gestart. Er zijn veel overeenkomsten tussen de 2 stichtingen, maar ook enkele verschillen, vooral op het vlak van organisatie.

De GMR heeft een belangrijke rol, vooral in de procesmatige kant. De GMR zal bepalen of er voldoende draagvlak is voor de fusie n.a.v. de conclusies van de onderzoekcommissies.

Archel geeft aan te geloven in de krachtige onderwijsorganisatie Filios – Novum richting de gemeentes, het samenwerkingsverband en richting de kinderen en medewerkers.

Het lijkt een samenwerking die als vanzelfsprekend is ontstaan.

Hoe is de GMR bij Filios ingericht?

Filios heeft 14 scholen. Er is gekozen voor 10 GMR-leden, 5 leerkrachten en 5 ouders. Het streven is dat er binnen de GMR zoveel mogelijk scholen vertegenwoordigd zijn. Archel vindt de samenwerking met GMR belangrijk, hij heeft een open en transparante relatie met de GMR en neemt de GMR graag mee in de processen. De communicatie met de achterban/MR-en is belangrijk. Hij ziet de GMR als sparringpartner, samen met de RvT, ieder vanuit de eigen rol.

In het najaar wordt de FER voorgelegd aan de GMR. Er is ook een afspraak gepland tussen de bestuurders en de voorzitters van de GMR-en.

Archel verlaat de vergadering.

## Uitkomst cultuuronderzoek

In februari is er een bijeenkomst geweest met de directeurs van Filios en Novum. Daar is gesproken over de culturen van beide organisaties. Dit is begeleid door Syntrans. De bestuurders waren hier niet bij aanwezig. Het was een waardevolle bijeenkomst voor de directeurs.

## Start commissies

Er zijn 4 commissies gestart: onderwijs, financieel en materieel, personeel en ICT, bestaande uit personeelsleden. Op al deze gebieden wordt onderzocht hoe de organisaties werken, de overeenkomsten en de verschillen tussen beide stichtingen worden besproken.

Daarnaast zijn er nog 2 commissies: de GMR en de RvT. Hierin zitten leden van deze betreffende geledingen. De commissie GMR start op 9 april, de commissie RvT is al gestart. In de commissie GMR zal worden gesproken

met 2 procesbegeleiders, de voorzitters van beide GMR-en en de 2 bestuurders. Hier wordt besproken hoe de GMR-en samen kunnen gaan, over de zittingstermijnen, de overgangperiode en de samenvoeging.

### **Uitkomst due dilligence onderzoek**

De uitkomst van dit onderzoek is bijgevoegd aan de vergaderstukken. Er is onderzocht of er financiële risico's zijn bij Filios, die belemmerend zouden kunnen werken voor de samenwerking. Dat is niet het geval. Het volledige rapport is beschikbaar voor de financiële commissie en wordt nog gedeeld met de GMR.

Actie Jack: Jack deelt de uitkomsten van het due dilligence onderzoek met de GMR.

### **Vooruitblik o.a. besluitvorming en rol GMR, de fusie effect rapportage (FER)**

Het onderzoek naar de fusie is voortvarend gelopen en is positief.

De FER wordt opgesteld met input vanuit de commissies en zal voor de zomervakantie waarschijnlijk gereed zijn. Na de zomer mogen de beide GMR-en bepalen of ze akkoord gaan met de fusie.

## **2 Vaststelling agenda en vaststellen notulen vergadering van 9 februari 2021**

De notulen van de vorige vergadering goedgekeurd en vastgesteld.

## **3 Arbo RI&E en plannen van aanpak**

Veiligheid op de scholen is belangrijk. Elke school vult een Arbo RI&E (Risico, Inventarisatie en Evaluatielijst) in. Hieruit komen aandachtspunten, die vervolgens worden opgenomen in een Plan van Aanpak. Hiervoor is er een contract afgesloten met VBA-adviseurs, zij doen de inventarisatie en schrijven het Plan van Aanpak. Op 4 scholen zijn inmiddels de RI&E's ingevuld. Dit moet nog worden doorgesproken.

Is dit geen MR aangelegenheid?

Het is inderdaad een MR aangelegenheid, alles op schoolniveau hoort bij de MR. Het is aan de eigen MR-en om de RI&E en het Plan van Aanpak te bespreken. Het wordt in de GMR alleen ter informatie genoemd. De formele toetsing vindt plaats in de MR.

## **4 Personele begroting**

Het bestuursformatieplan is het kader dat regelt hoe de personele begroting wordt ingericht. Dit plan is tijdens de vorige vergadering aangeboden aan de GMR. De voorliggende personele begroting is op basis hiervan opgesteld.

Ten aanzien van de personele begroting in het algemeen: zie bestuursformatieplan 2021-2022.

Ten aanzien van de personele begroting in het bijzonder:

- Aan de inkomstzijde is een toename van personele middelen zichtbaar t.o.v. 19-20 en 20-21. Deze toename, met tegelijkertijd een afname van het leerlingenaantal, wordt veroorzaakt door de vernieuwde CAO PO. Door middel van deze CAO zijn de salarissen verhoogd. Als gevolg hiervan worden meer personele middelen ontvangen.
- Op basis van de inkomsten wordt de gemiddelde personele last (GPL) berekend. Door met een GPL te rekenen, wordt voorkomen dat een school met oudere leerkrachten (in het einde van hun salarisschaal) meer personele kosten heeft dan een school met relatief veel jonge leerkrachten (vooraan in hun salarisschaal). De GPL neutraliseert de leeftijdscomponent in de salariskosten.
- In de personele begroting 21-22 is zichtbaar dat de kosten bestuurskantoor zijn toegenomen. De omvang van de werktijdfactoren van de aan het bestuurskantoor verbonden medewerkers is gelijk gebleven. Ook de salarisschalen zijn niet veranderd. De reden van deze stijging is tweeledig. Een deel van de extra uitgaven komt voort uit de nieuwe CAO waarin de salarissen zijn verhoogd. Een ander deel van de extra uitgaven wordt verklaard door een andere manier van rekenen. In het verleden werd voor het berekenen gebruik gemaakt van de GPL. In de voorliggende begroting is echter gerekend met werkelijke loonkosten. Hierdoor wordt een realistischer beeld van de personele kosten per organisatieonderdeel geboden.
- Besturen in het PO werken jaarlijks standaard met 2 begrotingen. Eén jaarbegroting voor het kalenderjaar. Hierover verantwoordt het bestuur zich via het Jaarverslag met de daaraan gekoppelde accountantsverklaring.

- Daarnaast wordt een personele begroting per schooljaar opgesteld. De personele begroting valt steeds voor 5/12 deel (aug-dec) in het ene kalenderjaar en voor 7/12 deel (jan-jul) in het andere kalenderjaar.

De jaarbegroting moet in deze samenstelling worden gezien als de overkoepelende begroting. Het samenstel van beide begroting voorziet voor Novum een totaalresultaat op de jaarbegroting 2021 van - €55.000,-.

De GMR kan hierover nog vragen stellen. In het 2<sup>e</sup> gedeelte van de vergadering wordt de personele begroting verder besproken.

## **5 2020-Q4 kwartaalrapportage**

De conclusie is belangrijk:

De begroting 2020 had een resultaat van min € 167.000,-. Net als vorig jaar wil Novum de baten en lasten in balans brengen. Dat is gelukt in zowel 2019 als 2020, in beide jaren was het resultaat nagenoeg nul. Er is evenwicht tussen de baten en lasten, Novum laat hiermee zien zelfstandig te zijn wat ten goede komt aan de fusie.

De begroting 2021 eindigt op min € 55.000,-, ook dit jaar zal worden geprobeerd op nul uit te komen. Dan houdt Novum ruimte om vanuit het eigen vermogen en vanuit eigen keuze geld te besteden aan dingen die Novum belangrijk vindt. De toelichting op de begroting zit in de rapportage.

De werkgroep financiën geeft aan geen vragen of bijzonderheden te hebben.

Het aantal kinderen neemt af volgens de demografische ontwikkelingen. Wat is het effect op het schooljaar 2021-2022? Jack heeft in het gesprek met de gemeente Bernheze de gemiddelde prognosecijfers gezien. Er komt veel nieuwbouw in Bernheze, waardoor de daling van het aantal kinderen stopt en er zelfs groei kan ontstaan. Dat zal wel nog een jaar of 2 duren. Vooral in Vorstenbosch komt veel nieuwbouw.

De materiële middelen die Novum ontvangt, blijven achter. Dit wordt toegevoegd aan de personele begroting. Dat geldt voor alle scholen. Het wegpoetsen hiervan kost veel geld. Doordat er 350 leerlingen minder zijn op de scholen dan 6 jaar geleden, betekent dat 2 miljoen minder inkomsten dan 6 jaar geleden. Hierdoor zijn de salarislasteren ook minder, maar toch moeten er 6 gebouwen onderhouden blijven. De gebouwbeheerskosten blijven gelijk. Naarmate Novum kleiner wordt, worden de marges minder. Er is meer uitstroom dan instroom en dan gaat het financieel hard.

## **6 Voortgang ontwikkeling verzuimbeleid**

### **Kwaliteitskaart verzuim en vitaliteit in wording**

De kwaliteitskaart staat ter informatie op de agenda. Achter de kaart zit het verzuimbeleidsplan.

Novum wil vitale medewerkers en hiervoor is een goed verzuimbeleid en de regie daarop noodzakelijk. Het verzuimbeleidsplan is al besproken in de GMR, de GMR heeft hiermee ingestemd. Dit is een uitgebreid document. De kwaliteitskaart is compact en geeft meer duidelijkheid en overzicht. Deze versie wordt nog een keer gecheckt en zal dan nog een keer op de agenda komen van de GMR.

De 'samen wijzer tool', wordt voor alle medewerkers van Novum toegankelijk, alle documenten zijn daar te vinden. Filios werkt ook met deze tool.

De werkgroep personeel heeft met Jack gesproken over het onderwerp mobiliteit in het bestuursformatieplan. Daar zijn adviezen en aandachtspunten uitgekomen, die de commissie wil meegeven aan de bestuurder. De leeftijdscategorie is bepalend en belangrijk. Verplichte mobiliteit leeft sterk op de scholen, na het gesprek met Jack is er meer rust gekomen ten aanzien van het mobiliteitsvraagstuk. Goed beleid hierin is belangrijk. De verplichte mobiliteit is inmiddels opgelost en van de kaart, in de toekomst moet dit voor de gesprekken al duidelijker zijn.

Voor komend schooljaar is het formatieplan vastgesteld.

Na de fusie, moet het nieuwe bestuursformatieplan meteen goed worden ingericht. Novum heeft een duidelijke mening over de mobiliteit, die moet worden besproken met Filios. Er is nu geen goed stuk. De vraag is of het voor de fusie nog moet worden aangepast. Het is belangrijker om nu de inzichten te verzamelen en die mee te nemen in het nieuwe plan na de fusie. Het document mag nog een keer op de agenda komen.

Actie Maurits: Het mobiliteitsplan op de agenda plaatsen van een volgende vergadering.

Actie Maurits: De voorzitters stuurt de aandachtspunten van de werkgroep naar de leden.

Actie GMR-leden: Voor 7 april kan iedereen een reactie geven aan Gemma.

Actie Gemma: Zij zal de aandachtspunten delen met de bestuurder.

### **Hoe is de stand van zaken t.a.v. de klimaataanpassing?**

Jack herkent en erkent de problematiek.

Aanpassingen van het binnenklimaat zijn kostbaar. Een goed binnenklimaat is een totaalsysteem waarin verwarming, koeling en ventilatie samenkomen. Losse aanpassingen werken in de praktijk vaak op elkaar in.

Daarnaast moeten de klimaatdoelstellingen in acht genomen worden. Losse airco's zijn in dit verband geen verstandige keuze vanwege een hoog energieverbruik.

Het probleem is generiek: de meeste basisscholen in Nederland zitten met dezelfde situatie. Een stichting in onze regio heeft 1 van haar scholen aangepast. Op basis van die aanpassingen trekt deze grote stichting de conclusie dat dit voor de overige van haar scholen niet betaalbaar is. De kosten per lokaal bedroegen €25.000,-

De gemeente geeft aan dat klimaatbeheersing niet onder haar verantwoordelijkheid valt. Zij hebben een verantwoordelijkheid voor renovatie en nieuwbouw.

Al met al is Jack somber m.b.t. de mogelijkheden om op korte termijn verbetering te realiseren.

Actie voorzitter: Klimaatverbetering nogmaals op de agenda zetten.

### **Jack verlaat de vergadering.**

## **7 Nabespreking agendapunten 1 t/m 5**

Bianca vervangt Lieke tijdens haar zwangerschapsverlof.

Voor de **commissie GMR** hebben zich enkele leden aangemeld. Eerst zal het gesprek met Syntrans, de voorzitters GMR en de bestuurders nog plaatsvinden. N.a.v. dit gesprek zal de voorzitter de GMR informeren en de vervolgstappen delen.

Als punt van zorg wordt genoemd, dat er weinig leerkrachten zijn met een **opleiding als gymdocent**. Dit betekent meer druk voor andere leerkrachten. Dit punt van zorg is bekend binnen de stichting en hierop wordt ook geselecteerd bij aanname van nieuwe leerkrachten. Het kost leerkrachten veel tijd en inspanning om die opleiding te volgen.

De GMR zal nu niet instemmen met de **personele begroting**. Zij hebben behoefte aan meer uitleg over dit document. De GMR zou dan alsnog per mail kunnen instemmen.

Tevens wordt genoemd, dat het document te laat naar de leden is gestuurd, er is afgesproken dat toestemming pas in een volgende vergadering gedaan hoeft te worden.

Actie Maurits: Maurits geeft aan bij Jack dat de GMR meer uitleg nodig heeft over de personele begroting alvorens in te kunnen stemmen en dat te stukken te laat zijn aangeleverd.

De GMR vindt een uitleg bij een dergelijk document zeer gewenst.

### **Kwaliteitskaart**

Op de kwaliteitskaart worden bij verzuim enkele acties genoemd, worden er bij vitaliteit nog acties toegevoegd? Er zullen nu geen acties worden toegevoegd. Vitaliteit zal nog wel verder onder de aandacht komen. Filios zit vooral op de vitaliteit. Novum zal hierover in gesprek gaan met Filios.

### **Klimaataanpassing**

De GMR zou de zorg over het klimaat binnen de scholen, uit moeten spreken naar de gemeenteraad. Novum zou het eigen vermogen kunnen aanpassen, als klimaatbeheersing een belangrijk item is. Er moet z.s.m. een afspraak komen met Jack om de klimaataanpassing verder te bespreken.

Actie Maurits: Hij maakt z.s.m. een afspraak met Jack, Jeroen en Mart over de klimaataanpassing.

## **8 Actielijst**

Actie 17: Bezoek MR-en: het Maxend heeft een afspraak gepland in mei, 't Palet en 't Mozaïek plannen een afspraak als het weer fysiek kan.

## **9 Ingekomen vragen/opmerkingen/mededelingen**

### **10 WVTTK/Rondvraag**

- Onlangs is de Beekgraaf een dag gesloten i.v.m. gevallen van Corona, die dag gingen ook de online lessen niet door. Zijn hierover stichtingsafspraken gemaakt? Nee, het verschilt nu per school. Er is behoefte om hierover bovenschoolse afspraken te maken, omdat het ontlastend zou kunnen werken voor de scholen om dit gezamenlijk op te pakken. Het zou wel kunnen dat een school afhankelijk is van de uitspraken en opdrachten vanuit de GGD.  
Actie Maurits: Maurits bespreekt dit met Jack.
  
- De Beekgraaf deelt i.v.m. Corona dit schooljaar geen halfjaarlijks rapport uit. Dit is op de andere scholen niet het geval. Hierin lijkt iedereen een eigen weg te bewandelen.
- N.a.v. de MR-cursus zijn er beleidsstukken nodig ter inzage. Waar zijn deze te vinden? De beleidsstukken en andere documenten staan in de Sharepoint omgeving onder Novum GMR.
- Is er een GMR-agenda voor dit schooljaar, waarin de besluiten en instemmingen staan?  
Actie Danielle: Danielle deelt de agenda met de notulen.  
Er moet een standaard procedure opgesteld worden om documenten voor de GMR op te slaan. Bianca neemt hierin de taak van Lieke over.
- Actie Maurits: In de volgende vergadering zal Maurits een toelichting geven op het gesprek wat plaatsvindt met de voorzitter GMR van Filios en de bestuurders.

### **11 Afsluiting**

De voorzitter sluit de vergadering af om 22.00 uur.

**De volgende vergadering vindt plaats op dinsdag 25 mei 2021.**